

Die DHBW Villingen-Schwenningen bietet ihren Studierenden einen multifunktionalen Studierendenausweis.

Voraussetzung zum Ausstellen Ihres Studierendenausweises

- Foto im JPG-Format, wie es auf allen Digitalkameras und Smartphones erstellt wird.
- Foto im Hochformat. Das Seitenverhältnis sollte idealerweise 3:4 betragen.
- Es sollte eine maximale Größe von 5 MB und Druckqualität haben.

Für die Anmeldung erhalten Sie mit diesem Schreiben Ihre Login-ID und ein Passwort.

Der Link zum Foto-Upload ist:

<https://www.dhbw-vs.de/fotoupload>

Bitte laden Sie ein ansprechendes Foto von sich mit Hilfe des Links und Ihren Benutzerdaten hoch, damit wir Ihren Studierendenausweis produzieren können.

Wir benötigen Ihre Angaben bis spätestens 14 Tagen nach Erhalt Ihrer Unterlagen.

Sie können maximal ein Foto speichern. Nach dem Speichern ist ein Ändern oder Löschen Ihres Fotos nicht mehr möglich.

Funktionen des Studierendenausweises

- Ausweis zur Identifikation
- Benutzerausweis für die Bibliothek
- Benutzung der Kopierer und Drucker der Hochschule und Bezahlung der Kopien bzw. Ausdrucke
- Bezahlung in Mensa und K19 (Cafeteria)
- Zutrittskontrolle für die Rechnerräume
- Bedienung der Parkplatzschranken

Der Studierendenausweis kann in der Mensa und im K19 (Cafeteria) sowie am Automaten im Erdgeschoss des Gebäudes C aufgeladen werden.

Bei Beschädigung oder Verlust wenden Sie sich bitte an das IT Service-Center.

Verlust, Beschädigung, Rückgabe des Studierendenausweises

Bei Exmatrikulation ist der Studierendenausweis unmittelbar an die DHBW Villingen-Schwenningen zurückzugeben. Für die Ausstellung eines Ersatz-Ausweises (z.B. nach Verlust, Zerstörung etc.) ist eine Gebühr in Höhe von 20,- € zu entrichten.

Der Studierendenausweis wird nicht ausgehändigt, wenn bei einem Vergleich seines Gesichts mit dem Porträtfoto kein eindeutiges Identifizieren möglich ist. Für einen neuen Studierendenausweis ist bei Eigenverschulden eine Gebühr in Höhe von 20,- € zu entrichten.